|  |  |
| --- | --- |
| Согласован  Председатель ПК  Беркова Е.Н. | УТВЕРЖДЕН  приказом от 21.12.2018г. № 309  Директор МБОУ СОШ №31  Мирон Л.М. |
|  |  |

**ПЛАН**

**противодействия коррупции МБОУ СОШ №31**

**города Новошахтинска на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п.п.** | **Мероприятия** | **Срок** | **Исполнитель** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| 1.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:  - совещаниях в ОО;  - общих собраниях трудового коллектива;  - заседаниях Управляющего совета,  Родительских комитетов, Педагогических советов;  - собраниях, конференциях для родителей. | В течение года | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У.  Директор Мирон Л.М.  Заместитель директора по ВР Лола Н.А. |
| 1.3 | Проведение анализа:  - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны работников школы;  - обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны работников школы | в течение срока действия плана | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| **2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы** | | | |
| 2.1. | Назначение должностного лица ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №31. | Январь 2019г. | Директор Мирон Л.М. |
| 2.2. | Обеспечение соблюдения работниками школы ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами. | в течение срока действия плана | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| 2.3. | Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками школы ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции.  Обеспечение проведения:  - обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на работу в школу, в ходе которого работнику должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания;  - инструктажа работников школы на конкретных примерах конфликта интересов;  - ознакомления работников школы с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;  - консультирования и обучения работников школы служащих по вопросам противодействия коррупции. | в течение срока действия плана | Директор Мирон Л.М.  Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| 2.4. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности работников школы, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов работников школы. | в течение срока действия плана | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| 2.5. | Включение в трудовые договора работников антикоррупционных положений. | в течение срока действия плана | Директор Мирон Л.М. |
| 2.6. | Обеспечение контроля за выполнением работниками школы обязанности сообщить в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка. | постоянно | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| **3. Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, воспитанников ОО и их родителей** | | | |
| 3.1. | Участие в мероприятиях к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению  -проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».  -обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы  Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:  -Я- гражданин России.(5-7)  -Потребности и желания.(1-4 класс).  -Источники и причины коррупции. (10-11 кл)  Акция: Учащиеся против коррупции. | первая декада декабря | Заместитель директора по ВР  Лола Н.А.  Классные руководители  Заместитель директора по УВР Качаева Л.У.  Заместитель директора по ВР  Лола Н.А.  Классные руководители |
| 3.2. | Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.:  - проведение с обучающимися круглых столов, игр-викторин, диспутов, классных часов;  - проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетентности родителей. | 2 квартал | Заместитель директора по ВР  Лола Н.А. |
| 3.3. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО. | в течение года | Директор Мирон Л.М.. заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| 3.4. | «Сталкивались ли вы с явлениями коррукции?» Социологический опрос (9-11кл.) | март | Социальный педагог Беркова Е.Н. |
| 3.5. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых образовательных услуг. | май | Заместитель директора по ВР Лола Н.А., классные руководители |
| 3.6. | Размещение на сайте школы ежегодных результатов самообследования деятельности школы | 3 квартал | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У., учитель информатики Омельяненко Л.А. |
| 3.7. | Информирования родителей (законных представителей) о проведении ЕГЭ (на сайте школы, организация работы «горячей линии»), о результатах ЕГЭ. | втечение года | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У., |
| 3.8. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, истории. | Согласно рабочей программы по обществознанию | Учитель обществознания  Икаева Е.В |
| **4.** **Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению** | | | |
| 4.1. | Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых об антикоррупционных мероприятиях, проводимых в школе | По мере необходимости | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| 4.2. | Организация личного приема граждан директором школы. | По графику | Директор школы |
| 4.3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы. | постоянно | Администрация школы |
| 4.4. | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. Размещение на сайте школы информацию о вакантных местах в классах.  (родительское собрание будущих первоклассников) | постоянно | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| 4.5. | Размещение на информационных стендах, на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников школы | постоянно | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |
| 4.6. | Размещение на стенде в школе памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции |  | Заместитель директора по УВР Качаева Л.У. |