

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №31

Т.К.Левченко
Приказ № _____ от _____ 2026 г.

**План заседаний
Штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №31
на 2026- 2027 учебный год**

Содержание	Срок проведения	Ответственный
1. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 2. Алгоритм взаимодействия членов ШВР администрации, педагогов физической культуры в решении профилактических задач 3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2026-2027 учебный год. 4. Проверка планов ВР классных руководителей 5. Анализ социального паспорта школы: выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных 5. Проведение профилактических мероприятий по ПДД 6. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях 7. Профилактика безнадзорности и правонарушений 8. Организация участия в СПТ	Сентябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Анализ занятости учащихся в системе дополнительного образования и во внеурочной деятельности. 2. Об итогах программы «Осенние каникулы» 3. Проведение классных родительских собраний 4. Деятельность психолого-педагогической службы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних 5. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних. 6. Реализация проекта «Орлята России» 7. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся	Октябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. План мероприятий профилактической направленности в месячник профилактики вредных привычек.	Ноябрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный

2. Профилактика саморазрушающего поведения среди детей и подростков (Профилактика суицидов) 3. Организация и проведение праздника, посвященного Дню Матери. 4. Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований к школьной форме. 5. Итоги СПТ 6. Профилактика ОРВИ и гриппа		педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Промежуточный анализ состояния профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на учёте (формы работы.) 2. Подведение итогов взаимодействия профилактических служб за 1-е полугодие. 3. Профилактика ВИЧ-инфекции 4. Проведение месячника правовых знаний 5. О подготовке и проведении новогодних мероприятий. 6. О планировании мероприятий в период зимних каникул. 7. Безопасность учащихся во время каникул (проведение инструктажей)	Декабрь 2026 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Корректировка плана работы на второе полугодие. 2. Об итогах мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года. 3. Подготовка к месячнику военно—патриотической работы. 4. Профилактика наркотической зависимости 5. О работе с детьми требующего особого внимания (опекаемыми, детьми с ограниченными возможностями). 6. План проведения уроков мужества.	Январь 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Подведение итогов проведения месячника военно- патриотической работы в школе. 2. Взаимодействие педагогического коллектива с родителями. Анализ проведения родительских собраний. 3. Организация работы волонтерского отряда, работа с ветеранами. 4. Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, в массовые мероприятия, акции.	Февраль 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Трудоустройство учащихся 2. О планировании мероприятий на весенних каникулах. Занятость учащихся, проведение инструктажей. 3. Работа ШВР по профилактике наркомании, алкоголизма и употребления психотропных веществ среди учащихся	Март 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные

4. Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню. 5. Подготовка к муниципальному конкурсу «Секреты дружного класса» 6. Подготовка к муниципальному этапу военно-патриотической игры «Зарница 2.0.»		руководители
1. Подготовка к летней кампании 2027 года. 2. Подготовка праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы. 3. Организация работы «Безопасность в сети Интернет несовершеннолетних». 4. Общешкольная акция «Школа — территория свободная от табака». 5. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.	Апрель 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Подведение итогов работы ШВР за 2026—2027 уч. год 2. Организация работы летнего лагеря. 3. Организация социально—педагогического сопровождения учащихся и семей, состоящих на учётах, в летний период 4. Работа ШВР в летний период 5. Обсуждение проблем организации летнего отдыха учащихся и пути их преодоления. 6. Планирование работы на новый учебный год.	Май 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители
1. Проведение летней занятости учащихся, состоящих на учете. 2. Проведение праздников: вручение аттестатов выпускникам 9, 11 классам.	Июнь 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию
1. Результаты работы по организации летнего отдыха и занятости учащихся в июле.	Июль 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию
1. Организационное заседание — анализ работы ШВР за 2026-2027 уч. г. 2. Обсуждение плана работы ШВР на 2027-2028 уч. год 3. Анализ профилактической работы за 2026-2027 уч.год 4. О подготовке и проведении основных мероприятий 1 сентября. 5. Подготовка социального паспорта МОУ «Спасская СОШ» 2027-2028 уч.год 6. Организация и проведение месячника безопасности «Внимание, дети!»	Август 2027 г.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, классные руководители

Заместитель директора по ВР


