

Обсуждено  
на заседании трудового коллектива  
от 28.12.2015 г. протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ СОШ  
№31  
от 31.12.2015 г. № 295

**ПОРЯДОК**  
**уведомления работниками**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней**  
**общеобразовательной школы №31 города Новошахтинска**  
**работодателя о возникновении конфликта интересов**

1. Настоящий Порядок уведомления работниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №31 города Новошахтинска работодателя о возникновении конфликта интересов (далее - Порядок) распространяется на всех работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №31 города Новошахтинска (далее - Школа).
2. Настоящий Порядок разработан с целью определения порядка уведомления работниками школы о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в школе, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, порядка регистрации уведомлений, организации проверки сведений, указанных в уведомлении.
3. Работник школы обязан в письменной форме уведомить работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении конфликта интересов (далее - уведомление) приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.
4. В Уведомлении указывается:
  - а) фамилия, имя, отчество работника школы, направившего уведомление (далее - уведомитель);
  - б) должность уведомителя.В) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника школы влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника школы и правами и законными интересами других работников школы, а также законных представителей обучающихся и воспитанников школы, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам других работников школы, а также законных представителей обучающихся и воспитанников (излагается в свободной форме);
  - г) информация о личной заинтересованности работника школы, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения работником школы при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
  - д) дата подачи уведомления.
5. Уведомление, поданное работником школы, подписывается им лично.
6. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее - Журнал) работником ответственным за организацию антикоррупционной деятельности. Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.
7. На уведомлении ставится отметка о его поступлении к работодателю с указанием даты поступления и входящим номером, в соответствии с Журналом регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов. На копии уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.
8. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.
9. Рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении и организация проверки указанных сведений проводится комиссией по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе №31 города Новошахтинска.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления работниками  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы №31  
города Новошахтинска  
работодателя о возникновении конфликта интересов

Работодателю

(должность, инициалы, фамилия)

(фамилия, имя, отчество работника,  
наименование должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О  
противодействии коррупции"

я,

---

,

(Ф.И.О., должность работника)

настоящим уведомляю о возникновении (возможном возникновении)  
конфликта интересов, а именно:

(перечислить, в чем выражается конфликт интересов)

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано  
в журнале регистрации

" "

20

№

(подпись и расшифровка  
ответственного лица)

Форма № журнала регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов

[illegible]