|  |  |
| --- | --- |
| Обсуждено  на заседании трудового коллектива  от 28.12.2015 г. протокол № 2 | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора МБОУ СОШ №31  от 31.12.2015 г. № 295 |

**ПОРЯДОК**

**уведомления работниками**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №31 города Новошахтинска**

**работодателя о возникновении конфликта интересов**

1. Настоящий Порядок уведомления работниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №31 города Новошахтинска работодателя о возникновении конфликта интересов (далее - Порядок) распространяется на всех работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №31 города Новошахтинска (далее -Школа).
2. Настоящий Порядок разработан с целью определения порядка уведомления работниками школы о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в школе, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, порядка регистрации уведомлений, организации проверки сведений, указанных в уведомлении.
3. Работник школы обязан в письменной форме уведомить работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении конфликта интересов (далее - уведомление) приведена **в** приложении № 1 к настоящему Порядку.
4. В Уведомлении указывается:

а) фамилия, имя, отчество работника школы, направившего уведомление (далее - уведомитель);

б) должность уведомителя.

В) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника школы влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника школы и правами и законными интересами других работников школы, а также законных представителей обучающихся и воспитанников школы, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам других работников школы, а также законных представителей обучающихся и воспитанников (излагается в свободной форме);

г) информация о личной заинтересованности работника школы, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения работником школы при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

д) дата подачи уведомления.

1. Уведомление, поданное работником школы, подписывается им лично.
2. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее - Журнал) работником ответственным за организацию антикоррупционной деятельности. Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.
3. На уведомлении ставится отметка о его поступлении к работодателю с указанием даты поступления и входящим номером, в соответствии с Журналом регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов. На копии уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.
4. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.
5. Рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлении и организация проверки указанных сведений проводится комиссией по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе №31 города Новошахтинска.

Приложение № 1

к Порядку уведомления работниками

муниципального бюджетного общеобразовательного

учреждения средней общеобразовательной школы №31

города Новошахтинска

работодателя о возникновении конфликта интересов

Работодателю

(должность, инициалы, фамилия)

(фамилия, имя, отчество работника, наименование должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я, ,

(Ф.И.О., должность работника)

настоящим уведомляю о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов, а именно:

(перечислить, в чем выражается конфликт интересов)

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

" " 20 №

(подпись и расшифровка ответственного лица)

Приложение № 2

к Порядку уведомления работниками

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

средней общеобразовательной школы №31

города Новошахтинска

Форма № журнала регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата подачи уведомления | Ф.И.О. сотрудника,  подавшего  уведомление | Должность сотрудника | Примечание | Подпись  лица,  принявшего  уведомление |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |