|  |  |
| --- | --- |
|  | http://www.voyskovitsy-school.ru/templates/default/img/blank.gif |
| http://www.voyskovitsy-school.ru/templates/default/img/blank.gif | |  |  | | --- | --- | |  | | |  | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **средняя общеобразовательная школа № 31**  **города Новошахтинска**   |  |  | | --- | --- | | Согласовано:  Управляющий Совет МБОУ СОШ № 31  протокол № \_3\_\_ от «\_26\_\_»\_\_12\_\_2017 г. | Утверждено  приказом директора МБОУ СОШ № 31  № \_315\_\_\_ от «\_29\_\_\_»\_\_\_\_\_12\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.  Директор МБОУ СОШ № 31  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мирон Л.М. |   **ПОЛОЖЕНИЕ**  **о привлечении, учете и расходовании добровольных пожертвований**  **в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  **средней общеобразовательной школе № 31**  **города Новошахтинска**   1. **Общие положения**   1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 31 города Новошахтинска.  1.2. Положение регулирует порядок привлечения, учета и расходования муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 31 города Новошахтинска (далее - Учреждение) добровольных пожертвований, вносимых физическими и юридическими лицами.  1.3. Пожертвованиями признаются добровольные денежные взносы физических и юридических лиц (далее – благотворители), а также дарение ими вещей (имущества) или прав в общеполезных целях. Благотворительной деятельностью в отношении Учреждения также является деятельность добровольцев в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг.  1.4. На принятие Учреждением пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.  1.5. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, законности, свободы выбора ее целей, гласности при расходовании, конфиденциальности (по желанию благотворителя).   1. **Порядок привлечения добровольных пожертвований**   2.1. Пожертвования могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе. Оказание психологического или иного давления на потенциальных благотворителей, принуждение к внесению денежных средств, имущества или выполнению безвозмездных услуг запрещено.  2.2. Общешкольный родительский комитет, Управляющий совет Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к благотворителям с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели, для которой привлекаются пожертвования.  2.3. Благотворители вправе самостоятельно инициировать сбор и передачу Учреждению денежных средств или имущества, при этом определив цели и порядок использования своих пожертвований.  2.4. Размер денежного взноса, стоимость передаваемого имущества и объем безвозмездно оказываемых услуг определяется благотворителями самостоятельно.   1. **Порядок приема и учета добровольных пожертвований**    1. **Прием и учет пожертвований в виде денежных средств.**       1. Передача благотворителями денежных средств Учреждению осуществляется после заключения ими договора о добровольном пожертвовании (приложение № 1).       2. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся благотворителями в кассу Учреждения с оформлением приходного кассового ордера. После чего полученные денежные средства подлежат внесению на лицевой счет Учреждения, открытый в органе Федерального казначейства.       3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся благотворителями на расчетный счет Учреждения, открытый в органе Федерального казначейства. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.    2. **Прием и учет пожертвований в виде имущества.**   Передача благотворителями имущества (вещи) или каких-либо прав осуществляется после заключения ими договора о добровольном пожертвовании, путем подписания акта приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора о добровольном пожертвовании.   * + 1. Безвозмездно переданное имущество (вещь) ставится на баланс школы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.     2. Передаваемое недвижимое имущество подлежит включению в реестр объектов муниципальной собственности, а право собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.   1. **Прием пожертвования в виде безвозмездного выполнения работ.**      1. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде добровольцев: ремонт, уборка помещений Учреждения и прилегающей к нему территории, ведение спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.  Условия осуществления благотворительной деятельности от имени добровольца, могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, предметом которого является безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах Учреждениях.  1. **Порядок расходования (использования) добровольных пожертвований**    1. Расходование добровольных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре о добровольном пожертвовании.    2. Если целевое назначение не указано (или указано не конкретно), руководство Учреждения вправе по согласованию с Управляющим советом направить денежные средства на улучшение материально-технического обеспечения Учреждения, проведение школьных мероприятий, благоустройство территории, проведение ремонтных работ.    3. Имущество, переданное благотворителями должно использоваться по назначению, определенному в договоре о добровольном пожертвовании.    4. Если целевое назначение имущества не указано, то оно используется в соответствии с его назначением, исключительно для нужд обучающихся.    5. В случае, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным благотворителем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия благотворителя.    6. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным благотворителем назначением или изменение этого назначения без согласия благотворителя, дает право благотворителю требовать отмены пожертвования.   **5. Контроль расходования добровольных пожертвований**  5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования добровольных пожертвований осуществляется Управляющим советом.  5.2. Руководитель Учреждения не реже одного раза в год обязан отчитываться перед Управляющим советом и общешкольным родительским комитетом о поступлении, учете и расходовании пожертвований. Отчет выполняется в письменной форме.  5.3. Благотворители в праве в любое время инициировать предоставление отчета об использовании пожертвований.   1. **Ответственность Учреждения**    1. Ответственность за нарушение порядка привлечения, учета и расходования, в том числе за нецелевое использование пожертвований несет руководитель Учреждения.    2. Работники Учреждения несут ответственность за незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.    3. Все работники Учреждения несут персональную ответственность за соблюдение настоящего положения. | | |

**Д**

Приложение № 1

к положению о привлечении, учете и расходовании добровольных пожертвований в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

средней общеобразовательной школе № 31

города Новошахтинска

**ДОГОВОР**

**о добровольном пожертвовании № \_\_\_**

г. Новошахтинск «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 31 города Новошахтинска,**  именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора **Мирон Людмилы Михайловны**, действующего на основании **Устава** Учреждения, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании паспорта: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем Благотворитель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Учреждению имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / (денежные средства) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в качестве добровольного пожертвования.
   2. Благотворитель передает Учреждению имущество (денежные средства), указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования Учреждением в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
       *(указать конкретную цель)*
   3. Имущество считается переданным Учреждению с момента подписания настоящего договора и акта приема-передачи.
   4. Денежные средства считаются переданными Учреждению с момента получения Благотоврителем квитанции к приходно-кассовому ордеру (в случае внесения их в кассу Учреждения) или их зачисления на лицевой счет Учреждения (в случае безналичного перечисления).

1.5. Если использование Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств), в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2 настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть использованы по другому назначению с согласия Благотворителя и по решению Управляющего совета Учреждения.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1 Благотворитель обязуется в течение одного рабочего дня с момента подписания настоящего договора передать (перечислить) Учреждению имущество (денежные средства), в соответствие с п. 1.1 настоящего договора.

2.2. Благотворитель вправе требовать отмены пожертвования в случае использования Учреждением пожертвованного имущества (денежных средств) не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора.

2.3. Благотворители в праве в любое время инициировать предоставление отчета об использовании пожертвований.

2.4 Учреждение вправе в любое время до передачи пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.5. Расходование добровольных пожертвований в форме денежных средств и использование имущества, допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в п. 1.2. настоящего договора.

2.6. Если целевое назначение не указано (или указано не конкретно), руководство Учреждения вправе по согласованию с Управляющим советом Учреждения направить денежные средства на улучшение материально-технического обеспечения Учреждения, проведение школьных мероприятий, благоустройство территории, проведение ремонтных работ.

2.7. Учреждение обязано назначить ответственное лицо, которое не реже одного раза в год на общешкольном родительском собрании будет отчитываться за целенаправленность использования полученных денежных средств.

**3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

3.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2 При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3 Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

5.4 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**УЧРЕЖДЕНИЕ: БЛАГОТВОРИТЕЛЬ:**